

SECTION D : BASIC DOCUMENTS REQUIRED FOR CLAIMS / SEKSYEN D : DOKUMEN-DOKUMEN YANG DIPERLUKAN UNTUK TUNTUTAN**Reimbursement / Bayaran Semula**

- **Completed claim form / Borang tuntutan yang lengkap**
- **Copy of identity card with certified true copy of BOTH husband and wife / Salinan kad pengenalan dengan pengesahan kedua-dua pasangan suami & isteri**
- **Copy of MAKSAK card with certified true copy of BOTH husband and wife / Salinan kad MAKSAK dengan pengesahan kedua-dua pasangan suami & isteri**
- **Official RECEIPT / RESIT rasmi**
- **Original medical bills / Bil-bil perubatan asal**
- **Original medical report / Laporan perubatan asal**
- **Itemized bill and breakdown bill / Bil terperinci dan bil pecahan**
- **Lab report / Laporan makmal**

Daily Cash Allowance / Elaun Tunai Harian

- **Completed claim form / Borang tuntutan yang lengkap**
- **Original discharge note or summary / Nota atau ringkasan discaj asal**
- **Copy of identity card with certified true copy / Salinan kad pengenalan dengan pengesahan**
- **Copy of MAKSAK card with certified true copy / Salinan kad MAKSAK dengan pengesahan**

Maternity Allowance / Elaun bersalin

- **Completed claim form / Borang tuntutan yang lengkap**
- **Copy of identity card with certified true copy / Salinan kad pengenalan dengan pengesahan**
- **Copy of MAKSAK card with certified true copy / Salinan kad MAKSAK dengan pengesahan**
- **Copy of birth certificate with certified true copy / Salinan sijil kelahiran dengan pengesahan**
- **Confirmation of delivery / Surat akuan bersalin**
- **Original discharge note or summary / Nota atau ringkasan discaj asal**

Funeral Expenses / Khairat Kematian

- **Completed claim form / Borang tuntutan yang lengkap**
- **Copy of identity card with certified true copy / Salinan kad pengenalan dengan pengesahan**
- **Copy of MAKSAK card with certified true copy / Salinan kad MAKSAK dengan pengesahan**
- **Copy of death certificate with certified true copy / Salinan sijil kematian dengan pengesahan**
- **Copy of nominee's identity card with certified true copy / Salinan kad pengenalan waris dengan pengesahan**
- **Original medical report / Laporan perubatan asal**
- **Copy of birth certificate atau marriage certificate with certified true copy / Salinan sijil kelahiran atau sijil nikah dengan pengesahan**

REMINDER

1. **Please be reminded that incomplete documents will lead to delay of processing claims and payment / Adalah diingatkan bahawa dokumen-dokumen yang tidak lengkap akan melambatkan proses tuntutan dan pembayaran.**
2. **MATERNITY and REIMBRUSEMENT claims must be submitted within 3 MONTHS after the date of discharge / Tuntutan bersalin mesti dikemukakan dalam tempoh 3 BULAN selepas tarikh keluar**
3. **DAILY CASH ALLOWANCE must be submitted within 3 MONTHS after discharge (only applicable for government hospital) / ELAUN TUNAI HARIAN mesti dihantar dalam masa 3 BULAN selepas keluar (hanya dibenarkan untuk hospital kerajaan)**